



# 《數據圖表英語表達技巧》

掌握核心英語口說技巧，輕鬆面對各種場合

想用流暢英語說明複雜的數據圖表嗎？想要精確闡述銷售數字或分析趨勢嗎？想在報告中巧妙使用視覺輔助工具嗎？本課程兼具實用與專業性，六小時密集訓練，解決您的英語口說痛點。在資深外師的指導與即時回饋下，幫您迅速提升英語表達技能，職場表現再升級！

- 一、辦理宗旨：本課程旨在提升英語口語表達力，幫助您精確、流暢地說明數據資料。
- 二、上課時間：114 年 8 月 15 日 星期五 09:00-12:00，13:00-16:00。共 6 小時。（供午餐）
- 三、上課地點：亞灣新創園區 3F
- 四、招生對象：採全英語授課，建議中階英語程度者參加；特別適合：

- ✓ 需要用英語解說數據圖表、趨勢分析的業務人員
- ✓ 想增強英文簡報力與國際職場溝通力的人
- ✓ 想要提升職場英語口說技巧，讓簡報更具專業性與說服力的人

五、師資陣容：外貿協會培訓中心-國際資深外籍師資

六、學習目標：

- (一) 準確使用英文術語說明報告資料，包括數字和圖表。
- (二) 準備有效的視覺輔助工具(visual aids)。
- (三) 以專業清晰的方式闡述數據圖表。

## 七、課程大綱

<b>Session 1:</b> Fundamentals of Data Communication	<ul style="list-style-type: none"><li>• Understand and use basic data language(了解並運用基礎數據用語)</li><li>• Express numbers and units clearly in English(以英文清楚表達數字與單位)</li><li>• Interpret and describe simple graphs and charts(解讀並描述簡單的圖表)</li></ul>
<b>Session2:</b> Preparing and Delivering Data Presentations	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prepare clear visual aids(準備清晰的視覺輔助工具)</li><li>• Structure a short data presentation(規劃簡短的數據簡報架構)</li><li>• Deliver a data presentation with confidence(自信地進行數據簡報)</li></ul>

六、課程費用：( 優惠僅供擇一使用，企業包班歡迎另洽 )

原價	每人 1,800 元
早鳥 (7/15 前報名)	每人 1,600 元

ITI 特約廠商、旗艦班舊生、5 人團報、績優廠商、中堅企業	每人 1,500 元
<p>績優廠商：全年出進口實績達經濟部公告表揚標準並列入出進口績優廠商名錄者。</p> <p>中堅企業：由經濟部產業發展署「推動中堅企業智機化發展計畫」遴選出具國際競爭力，在產品與服務上具有獨特性，專注本業且深耕技術的「中堅企業」，名單請參：</p> <p><a href="https://www.mittelstand.org.tw/information.php?p_id=132">https://www.mittelstand.org.tw/information.php?p_id=132</a></p>	

## 七、 報名事項：

(一) 報名方式：即日起上網報名至 **114 年 8 月 10 日(二)**，額滿為止。

<https://events.taiwantrade.com/2025AIE14J01>

(二) 成班方式：至少 10 人成班，16 人滿班，名額有限報名從速。確定開班後另行通知繳費。

(三) 開班繳費：可選擇 a. 線上信用卡付款或 b. 列印繳款單（至超商繳費、臨櫃繳款、或 ATM 轉帳等）。若採繳款單，請回傳收據掃描檔寄至徐小姐（[florence@taitra.org.tw](mailto:florence@taitra.org.tw)）進行對帳，本中心確認後將開立紙本發票並掛號寄出。

(四) 注意事項：

1. 學員可於完課後 email 申請上課證明。
2. 本課程現場不開放錄影錄音。
3. 若遇颱風等不可抗力因素，則依政府之停班停課標準辦理，將視狀況另擇日補課。
4. 退費標準依勞動部勞動力發展署「職業訓練機構設立及管理辦法」規定辦理（開課前退費 7 成；上課時數未達 1/3 退費 5 成；逾 1/3 則不予退費）；日期以提出書面申請日為準。

## 八、 洽詢專線：

07-525-0260#34 蘇專員 | [jolin.su@taitra.org.tw](mailto:jolin.su@taitra.org.tw)

07-525-0260#35 吳專員 | [shena\\_wu@taitra.org.tw](mailto:shena_wu@taitra.org.tw)

\*\*\*本中心保留調整課程之權利\*\*\*